

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 89

LISÄPYKÄLÄ: Raholan päiväkodin perusparannuksen kohonneet kustannukset ja toteutussuunnitelma

TRE:8385/10.03.06/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Ekholm

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi, hankepäällikkö Tero Keisu, puh. 040 621 3217,
etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus

Raholan päiväkodin perusparannushankkeen kohonneet kustannukset ja toteutussuunnitelma hyväksytään.

Kokouskäsitely

Hankepäällikkö Tero Keisu oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Raholan päiväkodin perusparannushankkeen yhdistetty tarveselvitys ja hankesuunnitelman on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 19.01.2022 sekä sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 18.01.2022. Toteutussuunnittelu on tehty hankesuunnitelman pohjalta.

Hanke käsittää Raholan päiväkodin täydellisen perusparannuksen piha-alueineen, kalusteineen ja varusteineen. Tehtyjen kuntoselvityksien ja -tutkimuksien pohjalta rakennuksessa tehdään rakenteellisia korjaustoimenpiteitä ulkovaipassa, sisätiloissa ja piha-alueella. Rakennus perusparannetaan vastaamaan nykyaikaista päiväkotikäyttöä, jotta se pystyy täyttämään paremmin nykyisen oppimisympäristön vaatimukset.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Tampereen Tilapalvelut Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. LVIA-suunnittelusta on vastannut Sol-Air Oy, sähkösuunnittelusta Rejlers Oy sekä rakenne-, akustiikka- ja pohjarakennesuunnittelusta A-Insinöörit Suunnittelu Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta vastaa Tampereen Tilapalvelut Oy ja projektipäällikkönä toimii hankepäällikkö Tero Keisu. Hankkeen rakennuttamisesta ja valvonnasta laaditaan Tampereen kaupungin ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Tilapalvelut Oy:n kesken toteutussopimus osapuolten välisen palvelu- ja yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa elokuussa 2023 ja ne valmistuvat kesäkuussa 2024. Tilat otetaan päiväkotikäyttöön elokuussa 2024.

Rakennus- ja LVIS-työt kilpailutettiin kokonaisurakkana avoimena hankintakyselyinä maaliskuussa 2023. Rakennusautomaatiotyöt kilpailutettiin samaan aikaan puitesopimusyhtiöiden kesken. Toteutuskustannusarvio on laadittu hinnaltaan halvimpien hyväksytyjen urakkatarjousten perusteella. Toteutussuunnitelman hankinta-arvoerittelyn mukaisesti toteutuskustannukset ovat yhteensä 3 590 000 euroa. Hankesuunnitelmassa hyväksytyt kustannusarvio oli yhteensä 2 870 000 euroa.

Hankkeen yhteydessä hankitaan Pirkanmaan Voimia Oy:n hankintana keittiölaitteet, joiden arvo on 42 400 euroa.

Toteutussuunnitteluvaiheessa hankesuunnitelman lähtötiedot ovat tarkentuneet. Mm. seuraavat suunnitteluratkaisut toteutussuunnitteluvaiheessa nostavat hankkeen kustannuksia verrattuna hankesuunnitelmaan:

- vanha konesaumattu peltikatto uusitaan
- toteutussuunnittelu vaiheessa tarkentuneet piha-alueen suunnitelmat
- toteutussuunnittelu vaiheessa tarkentuneet tilojen käytettävyyden parantamiseksi tehdyt ratkaisut
- esteettömyys ratkaisut
- ryhmätilojen IV-koneet varustetaan viilennyspatterilla

Rakennushanke toteutetaan talonrakennusohjelman päiväkotien perusparannuksiin varatusta määrärahoista. Hankkeen toteutusaika sijoittuu vuosille 2023–2024 ja vuosittaista määrärahaa ei ylitetä.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Anu Rajala, Niko Suoniemi, Anni Andrejeff, Elli Rasimus, Pia Mikkola, Seija Niemi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, sisäinen tarkastus, kirjaamo@tampere.fi, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

1 Liite Sikula 9.5.2023 Raholan päiväkotien perusparannuksen toteutussuunnitelma

2 Liite Sikula 9.5.2023 Raholan päiväkotien investointisopimus

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 16.5.2023 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on lähetetty sähköisesti 16.5.2023.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere
16.05.2023

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§89

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.